



KRIŽOVATKY, n. o.

Záhradná 3, 909 01 Skalica

Výročná správa 2017

*E-mail: krizovatky@ba.telecom.sk
Telefón: 034/664 5718*

*IČO: 37986767
DIČ: 2022293504
Registrácia: KÚ Trnava - VVS/2006/04534, pod číslom VVS/NO-81/2006*

*Bank.spojenie: SLSP Skalica
Názov účtu: KRIŽOVATKY, n. o.
Číslo účtu: SK68 0900 0000 0002 5285 8476*

*Číslo účtov VÚC:
Betánia – SK58 0900 0000 0002 5328 1576
Emauzy – SK73 0900 0000 0002 5290 7856*

OBSAH

| | | |
|-----|--|----|
| 1 | Prehľad činností | 3 |
| 1.1 | Sociálne služby poskytované podľa zákona | 3 |
| 1.2 | Práca s klientom | 4 |
| 1.3 | Zamestnanci neziskovej organizácie a supervízia | 5 |
| 1.4 | Dobrovoľnícka činnosť a pomoc pre zariadenia | 6 |
| 1.5 | Vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry | 6 |
| 2 | Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov | 8 |
| 3 | Finančná správa | 9 |
| 3.1 | Stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie | 11 |
| 4 | Zmeny a nové zloženie orgánov neziskovej organizácie, ku ktorým došlo v priebehu roka..... | 12 |
| 5 | Prílohy | 12 |

1 Prehľad činností

Poslaním neziskovej organizácie KRIŽOVATKY je pomáhať ľuďom, ktorí sa ocitli na „križovatke života“ – v ťažkých životných situáciách, ktoré nedokážu – či už z objektívnych alebo subjektívnych príčin – sami zvládnuť. Toto naše poslanie napĺňame predovšetkým prevádzkovaním a poskytovaním sociálnych služieb v dvoch zariadeniach, a to v Azylovom dome Emauzy v Holíči, a Azylovom centre Betánia v Malackách.

Azylový dom Emauzy

Azylový dom Emauzy vznikol v roku 2001 v Holíči. Jeho kapacita je 41 miest. Za dobu svojej existencie sme v tomto zariadení pomohli už niekoľkým stovkám žien a detí, ktoré boli obeťami domáceho násillia.

Zariadenie sa nachádza v objekte bývalých jasllí a pozostáva zo štyroch pavilónov. Každá rodina disponuje vlastnou izbou. Spoločenské miestnosti, toalety a kuchyne sú spoločné. Budova si vyžaduje nákladnú rekonštrukciu, ktorá však nie je v našich finančných možnostiach. Preto sme mohli vykonávať len najnutnejšie opravy potrebné pre chod domu.

Azylové centrum Betánia

Azylové centrum Betánia v Malackách bolo založené v roku 2006. Nachádza sa v bývalej materskej škole. Až do roku 2015 zariadenie pozostávalo z dvoch častí: z mužskej s kapacitou 20 miest (útulok pre ľudí bez domova) a zo ženskej s kapacitou 21 miest (zariadenie núdzového bývania). Koncom roka 2015 začal byť na našu organizáciu vyvíjaný nátlak zo strany Bratislavského samosprávneho kraja, aby bolo zariadenie celé registrované ako útulok, pretože na zariadenie núdzového bývania (ženskú časť) nemusíme dostať od BSK finančný príspevok na prevádzkovanie sociálnej služby, čo sa napokon aj naplnilo.

V roku 2017 sme v Betánii poskytovali sociálne služby celkovo 35 klientom, od 1. 5. 2017 vzhľadom na poskytnutú dotáciu z MPSVaR sme poskytovali služby až 45 osobám do konca roku 2017.

1.1 Sociálne služby poskytované podľa zákona

V zmysle platnej legislatívy (zákon č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní /živnostenský zákon/ v znení neskorších predpisov) poskytovali nasledovné sociálne služby:

I. Azylový dom Emauzy

V Azylovom dome Emauzy (ako zariadení núdzového bývania – § 29 citovaného zákona):

- a) ubytovanie na určitý čas (zväčša na obdobie jedného roka, v odôvodnených prípadoch i dlhšie);
- b) sociálne poradenstvo a pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov, ktoré predstavujú základ našej práce s klientom;
- c) klientom sme vytvárali podmienky na prípravu stravy (zariadenie má štyri plne vybavené kuchyne. Ak je to potrebné, klientkám poskytujeme i potravinovú pomoc);

- d) vykonávanie nevyhnutnej základnej osobnej hygieny (zariadenie disponuje toaletami, sprchami a vaňami);
- e) pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva (každý pavilón má vlastnú práčku),
- f) záujmovú činnosť, predovšetkým zameranú na deti a mládež, ktoré v dome žijú.

II. Azylové centrum Betánia

Nakoľko sa celé malacké zariadenie od augusta 2016 stalo útulkom, podľa § 26 spomínaného zákona sme v tomto dome poskytovali nasledovné služby:

- a) ubytovanie na určitý čas (opäť na obdobie jedného roka, v odôvodnených prípadoch dlhšie);
- b) sociálne poradenstvo a pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov,
- c) rozvoj pracovných zručností,
- d) nevyhnutné ošatenie a obuv (ktoré dostávame väčšinou formou daru najmä od fyzických osôb);
- e) zároveň sme vytvorili podmienky pre prípravu stravy, výdaj stravy alebo výdaj potravín (zariadenie má dve plne vybavené kuchyne, zároveň pomáhame klientom formou potravinovej pomoci a zabezpečovaním obedov pre mužov);
- f) vykonávanie nevyhnutnej základnej osobnej hygieny (toalety, sprchy);
- g) pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva,
- h) a, napokon, záujmovú činnosť, tiež orientovanú prevažne na deti klientov.

1.2 Práca s klientom

Naša nezisková organizácia sa orientuje na pomoc a poskytovanie sociálnej služby dvom skupinám klientov, a to ženám a deťom, ktoré vo svojich rodinách zažili domáce násilie, a potom klientom (mužom, ženám i deťom), ktorí sa ocitli bez strechy nad hlavou.

Avšak okrem týchto dvoch dominantných problémov môžeme u našich klientov rozlíšiť i niekoľko ďalších ťažkostí, s ktorými je nutné pracovať:

- 1) problémy rodinného charakteru
 - i) nízke rodičovské a výchovné zručnosti
 - ii) slabá autorita matiek u detí
 - iii) rozvrátené rodinné vzťahy
 - iv) nezáujem pôvodných rodín klientov o ich situáciu
- 2) problémy ekonomického charakteru
 - i) absencia dávok a príspevkov, na ktoré majú klienti nárok
 - ii) nízke príjmy
 - iii) nezamestnanosť
 - iv) slabé pracovné návyky
 - v) exekúcie a splátkové kalendáre
- 3) osobné problémy
 - i) pasivita pri riešení svojej situácie
 - ii) fatalizmus, nezáujem meniť vlastnú situáciu

- iii) závislosti (predovšetkým na alkohole)
- iv) slabé sociálne zručnosti (komunikácia a pod.)
- v) spolupráca s príslušnými úradmi

4) problémy u detských klientov

- i) slabý prospech v škole
- ii) šikanovanie detí zo strany vrstovníkov, nálepkovanie „azyláci“
- iii) sociálno-patologické správanie

5) administratívne záležitosti

- i) absencia dokladov
- ii) dokumenty potrebné pre komunikáciu s príslušnými úradmi.

Klientov do oboch zariadení získavame nasledovnými spôsobmi:

- a) žiadosť o pomoc pri riešení situácie klienta zo strany príslušných úradov (obecné a mestské úrady, úrady práce);
- b) klient vyhľadá pomoc sám (telefonicky, osobný kontakt);
- c) klientovi vyhľadáva pomoc iná blízka osoba (rodinný príslušník, priateľ, známy, dobrodinec);
- d) klient k nám prichádza z iného zariadenia sociálnych služieb.

Základom práce s každým klientom je sociálne poradenstvo, v rámci ktorého riešime jednotlivé problémové oblasti. Mnohí klienti prichádzajú do našich zariadení bez základných dokumentov, ako je napríklad občiansky preukaz, kartička poistenca, ktoré je potrebné vybaviť ako prvé, nakoľko napríklad bez občianskeho preukazu nie je možné vyplatiť na pošte príslušné dávky. U žien sa prevažne rieši agenda týkajúca sa ich partnerských vzťahov (návrh na rozvod manželstva, návrh na zverenie dieťaťa do starostlivosti). Taktiež je potrebné vybaviť všetky dávky a príspevky, na ktoré majú klienti nárok a ktoré časti nepoberajú. Dôležitou súčasťou je aj agenda dlžôb a exekúcií, a to často voči rôznym nebankovým subjektom (rýchlopôžičky) a mobilným operátorom.

Každý klient pri príchode dostáva všetky nevyhnutné veci, ktoré potrebuje k životu – potravinový prídel (balík základných potravín), šatstvo, obuv, hygienické potreby a ďalšie veci dennej potreby.

1.3 Zamestnanci neziskovej organizácie a supervízia

V roku 2017 naša nezisková organizácia zamestnávala celkovo 11 zamestnancov plus účtovníka na dohodu o pracovnej činnosti.

Zamestnanci majú rozdelené kompetencie v jednotlivých oblastiach práce v zariadeniach (sociálne poradenstvo, šatstvo, potraviny, voľnočasové aktivity, oslovovanie donorov, písanie projektov a podobne). Vzhľadom na nedostatok finančných prostriedkov sme nemohli externe zamestnávať konkrétnych odborníkov, ako je napríklad právnik či psychológ, preto naši klienti využívali bežne dostupné služby v okolí zariadení. Väčšina našich zamestnancov má ukončené vysokoškolské vzdelanie v odbore sociálna práca.

Supervíziu zamestnancov zabezpečovala a realizovala supervízorka Mgr. Hana Šafránková. Zmyslom supervízie bolo predchádzať u zamestnancov syndrómu vyhoreniu a možnosť riešiť problémy a ťažkosti, s ktorými v rámci výkonu profesie bojujú. Spravidla išlo o individuálne a skupinové supervízie, kde sa riešili konkrétne problémy, ktoré práca a život v zariadeniach so sebou prinášajú.

1.4 Dobrovoľnícka činnosť a pomoc pre zariadenia

V novembri a decembri 2017 sme uskutočnili akciu s názvom *Daruj Štedrú večeru*. Jej cieľom bolo osloviť potenciálnych darcov s prosbou o darovanie potravín potrebných k vianočným sviatkom. Reakcia zo strany bežných ľudí bola priaznivá a obe naše zariadenia takýmto spôsobom získali mnoho potravín a tiež hygienických potrieb, ktoré boli následne distribuované klientom pred vianočnými sviatkami. Je nutné priznať, že v porovnaní s minulým rokom bolo darovaných potravín menej.

Naša organizácia spolupracovala aj s dobrovoľníkmi, ktorí pre deti a mladých ľudí pomáhali zrealizovať voľnočasové aktivity, o ktorých budeme písať nižšie.

Po materiálnej stránke nám pomohlo viacero organizácií. V prvom rade to boli dobrovoľníci z firmy DM Drogerie Markt (firma nám niekoľko krát poskytla hygienické a sanitačné potreby, niekoľko zamestnancov zároveň dobrovoľnícky pomáhalo), ďalej RAJO a. s. (darovanie mlieka, jogurtov), Senické a skalické pekárne a. s. (pečivo – chlieb, rohlíky, korpusy, sladkosti), ďalej o. z. Dobročinnosť (potravínové balíky podľa želania klientiek), o. z. Priateľ v núdzi (potraviny, veci dennej potreby), o. z. Pošli ďalej (šatstvo), tiež nám pomohol Slovenský Červený kríž (distribúcia potravín a hygieny z vládnych zdrojov, ktoré zostali navyše), zamestnanci RTVS (mikulášske balíčky), Materské centrum žien Dolany, SOŠ Holíč (Vianoce), skupina dobrodincov zoskupených okolo p. Barbory Sosnovej (vianočné darčeky), mesto Holíč (vstupenky na kultúrne podujatie), Cirkevná základná škola Malacky, Hablovičová Lucia (Mikuláš). Tiež nám pomohlo mnoho anonymných darcov – obyčajných ľudí – ktorí prinášali šatstvo, detské kočíky, mikrovlnné rúry, vybavenie do domácností a kuchýň a podobne.

1.5 Vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry

Neoddeliteľnou súčasťou našej práce bola práca s deťmi a mladými ľuďmi v zariadeniach, ale aj mimo nich. Tieto aktivity sme realizovali v spolupráci s dobrovoľníkmi z o. z. Smerovky zo Skalice.

Táto činnosť v sebe zahŕňa organizáciu pravidelných klubov, či už išlo o klub hudobný, výtvarný, tanečný či športový. Zároveň sme však zorganizovali aj tematické akcie, ako je sv. Valentín, Deň detí, rozlúčku s prázdninami, sv. Mikuláš či vianočné posedenie pri stromčeku. Viaceré deti zo zariadení sa taktiež zúčastnili letného tábora, ktorý organizovalo o. z. Smerovky pri Cerovej.

Väčšina týchto akcií bola otvorená aj pre deti a mladých ľudí, ktorí v zariadeniach nežijú, a ktorí sú rovesníkmi či kamarátmi detí – našich klientov. Zmyslom tejto otvorenosti je budovanie vzťahov a mostov k väčšinovej komunite, ktorá neraz trpí rôznymi predsudkami a našich detských klientov nálepkuje ako „azylákov“ či „socky“.

2 Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov

Ročná účtovná závierka bola zostavená 12. 3. 2017 a overená audítorom v apríli 2017. Dosiadnutý hosp. výsledok v rámci schválenej štruktúry rozpočtu je nasledovný:

Náklady spolu: 188 739,97 €
Výnosy spolu: 197 589,76 €
Výsledok hospodárenia: 8849,79 €
Daň z príjmov: 0,- €
Výsledok hospodárenia po zdanení: 8849,79 €

Najväčšiu nákladovú položku tvorili mzdové náklady 103 194,04 €, zákonné sociálne a zdravotné poistenie 34 317,96 €, spotreba energie (plyn, voda, elektrina) 30 765,04 €, náklady na prevádzku zariadení, náklady spojené s poskytovanými službami v zariadeniach. Menšie nákladové položky boli v tomto roku sociálne náklady (soc. fond, stravovanie zamestnancov), opravy a udržiavanie zariadení soc. služieb, iné osobitné náklady.

Výnosy tak ako každý kalendárny rok boli zabezpečené predovšetkým z rozpočtov VÚC Trnava a z rozpočtu BSK v celkovej výške 148 990,46 €, z tržieb a predaja služieb v celkovej výške 15 304,42 €. Menšiu položku nášho rozpočtu v tomto roku tvorili prijaté dary od fyzických a právnických osôb. Ďalšiu položku tvoril príspevky z podielu zaplatenej dane vo výške 4000 €.

Hospodárenie organizácie bolo ukončené ziskom vo výške 8849,79 €.

Čo sa týka výnosov organizácie v porovnaní s rokom 2016 sa dotácia z BSK zvýšila o 27 572,88 € a dotácia z VÚC Trnava ostala nezmenená. V roku 2017 sa zvýšili tržby z predaja služieb o 1191,29 €.

3 Finančná správa

Prehľad o daroch a príspevkoch

Azylový dom Emauzy 2017:

- KRIŽOVATKY, neinvestičný fond
- Nefinančné dary – potraviny, darčeky pre klientov, ošatenie, hygienické potreby, vstupenky, výpočtová technika, potreby na opravu a údržbu zariadenia

Azylové centrum Betánia 2017:

- KRIŽOVATKY, neinvestičný fond
- dar
- Nefinančné dary – potraviny, darčeky pre klientov, ošatenie, hygienické potreby, stravné lístky

Príjmy 2017.....199 825,06 €
Emauzy..... 107 992,57 €
Betánia.....91 832,49 €

Výdavky spolu.....189 445,11 €
Vrátené na účet VÚC29,14 €
Spolu.....189 474,25 €

Zostatok k 1.1.2018.....18 401,44 €

Prehľad o príjmoch podľa zdrojov pôvodu:

Príjmy 2017.....199 825,06 €
Emauzy.....107 992,57 €
Betánia.....91 832,49 €

VÚC spolu.....149 019,60 €
Emauzy.....82 164,00 €
Betánia.....66 855,60 €

Poplatky za poskytované služby spolu.....15 333,54 €
Emauzy.....6 738,29 €
Betánia.....8 595,25 €

Dary od fyzických a právnických osôb.....4 130,00 €
Emauzy spolu.....800 €
Križovatky n. f.....800 €

Betánia spolu.....3 330 €
Križovatky n. f.3 000 €

| | |
|---|---------------------|
| dar..... | 300 € |
| Granty a zbierky | 25 051 € |
| dotácia MPSVaR..... | 25 051 € |
| Emauzy spolu | 12 000 € |
| Betánia spolu | 13 051 € |
| Prijaté príspevky zo zaplatenej dane..... | 6 290,09 € |
| Kreditný úrok..... | 0,83 € |
| Kreditný úrok Emauzy..... | 0,19 € |
| Kreditný úrok Betánia..... | 0,64 € |
| Spolu príjmy..... | 199 825,06 € |
| príjmy Emauzy..... | 107 992,57 € |
| príjmy Betánia..... | 91 832,49 € |
| Celkové výdavky: | |
| Mzdy zamestnancov..... | 103 082,25 € |
| Emauzy..... | 60 409,64 € |
| Betánia..... | 42 672,61 € |
| Odvody zamestnanci..... | 35 180,16 € |
| Emauzy..... | 20 537,05 € |
| Betánia..... | 14 643,11 € |
| Ostatné sociálne náklady a cestovné..... | 5 560,26€ |
| Emauzy..... | 3 079,92 € |
| Betánia..... | 2 480,34 € |
| Náklady na prevádzku zariadení..... | 2 883,27 € |
| Emauzy..... | 2 364,16 € |
| Betánia..... | 516,11 € |
| Náklady na energie..... | 30 765,04 € |
| Emauzy..... | 19 107,93 € |
| Betánia..... | 11 657,11 € |
| Oprava a údržba zariadení | 1 950 € |
| Emauzy..... | 0 € |
| Betánia..... | 1 950 € |
| Služby spojené s prevádzkou zariadení..... | 9 224,05 € |
| Emauzy..... | 5 325,71 € |
| Betánia..... | 3 898,34 € |

| | |
|--------------------------------------|---------------------|
| Osobitné náklady | 800,08 € |
| Emauzy..... | 660,80 € |
| Betánia..... | 139,28 € |
| Poskytnuté príspevky FO | 553 € |
| Výdavky spolu | 189 445,11 € |
| Emauzy..... | 111 485,21 € |
| Betánia..... | 77 959,90 € |

3.1 Stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie

Stav a pohyb majetku

Nezisková organizácia KRIŽOVATKY n. o. nedisponovala k 31.12.2017 žiadnym dlhodobým majetkom. Stav majetku k 31.12.2017 bol:

- stav zásob bol vo výške 0 €;
- hotovosť v pokladnici činila 3496,27 €;
- ceniny boli vo výške 21,60 €;
- na bankových účtoch sme disponovali sumou 14905,17 €.

Záväzky k 31.12 2017

Dlhodobé záväzky boli: 160,79 €

Krátkodobé záväzky boli: 7478,28 €

Z toho záväzky z obchodného styku: 2298,70 €

Záväzky voči zamestnancom: 3119,61 €

Záväzky voči poisťovniam: 1827,13 €

Daňové záväzky: 232,84 €

4 Zmeny a nové zloženie orgánov neziskovej organizácie, ku ktorým došlo v priebehu roka

V roku 2015 nedošlo k žiadnym zmenám v zložení orgánov neziskovej organizácie. Orgány neziskovej organizácie mali nasledovné personálne obsadenie:

Riaditeľ: Danica Sedláčková

Správna rada: Mgr. Hana Šafránková, Mgr. Eva Vontszemű, PhDr. Michal Sedláček, PhD.

Revízor: Ing. Ľudovít Petržala

5 Prílohy

Príloha 1: Účtovná závierka

Príloha 2: Správa audítora

Príloha 3: Vyjadrenie revízora



KRIŽOVATKY n.o

Záhradná 3

909 01 SKALICA

Výročnú správu vypracovala:

foh!
Danica Sedláčková, riaditeľ KRIŽOVATKY n.o